



ANTRAG

auf Förderung von Kindertagespflege gem. §§ 23, 90 Sozialgesetzbuch VIII (SGB VIII)

auf Reduzierung des Kostenbeitrages gem. §§ 23, 90 SGB VIII

Tag der Antragstellung:

Eingang:

Beginn der Tagespflege:

1. Kind/er, für die Kindertagespflege beantragt wird:

	1. Kind	2. Kind	3. Kind
Name			
Vorname			
Geburtsdatum			
Geburtsort			
Staatsangehörigkeit			
PLZ + Wohnort			
Straße			
Inhaber/in der Personensorge *			
Schule/Kindergarten			

***Bei gemeinsamer elterlicher Sorge müssen beide Elternteile den Antrag unterschreiben und Nachweis beifügen, sofern sie nicht verheiratet sind. Bei alleinigem Sorgerecht bitte Nachweis beifügen.**

2. Eltern/Antragsteller:

	Vater	Mutter
Name		
Vorname		
Geburtsdatum		
Geburtsort		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand		
PLZ + Wohnort		
Straße		
Telefon		
Arbeitgeber / Schule		
Anschrift		

2. Geschwister im Haushalt (bitte Bescheid der Kindergeldkasse über den Erhalt von Kindergeld aller Kinder in der Familie beifügen):

Name			
Vorname			
Geburtsdatum			
Geburtsort			
Staatsangehörigkeit			
PLZ + Wohnort			
Straße			
Kindertageseinrichtung			

Erklärung:

Die von mir gemachten Angaben sind vollständig und wahr. Eventuell fehlende Nachweise werden von mir umgehend nachgereicht. Mir ist bekannt, dass wissentlich falsche Angaben oder vorsätzliches Verschweigen von rechtserheblichen Tatsachen im Sinne des § 263 StGB strafbar sind und verfolgt werden können.

Zu Unrecht gewährte Leistungen muss ich zurückzahlen!

Ich bin darüber informiert, dass ich jede Veränderung meiner familiären und wirtschaftlichen Verhältnisse gem. § 60 SGB I dem Kreisjugendamt mitteilen muss. Ferner bin ich darüber informiert, dass das Jugendamt bei fehlender Mitwirkung gem. § 66 SGB I berechtigt ist, die Hilfe bis zur Nachholung der Mitwirkung zu versagen bzw. zu entziehen.

Hiermit gebe/n ich/wir unsere Einwilligung, dass die von mir gegenüber der/dem MitarbeiterIn des Jugendamtes anvertrauten Sozialdaten weitergegeben werden dürfen, sofern dies erforderlich ist, um bei Bedarf entsprechende Hilfeleistungen zu gewährleisten (§ 65 Abs. 1 SGB VIII). Ich bin von dem/der MitarbeiterIn des Jugendamtes über die v. g. Einwilligung aufgeklärt worden und mir über den Inhalt und die Tragweite im Klaren.

Auf die Vorschriften der §§ 23, 91ff. SGB VIII wurde/n ich/wir hingewiesen.

.....
Ort, Datum

.....
.....
Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten

Die Angaben zu den nachfolgenden Punkten 4. bis 6. sind nur erforderlich, wenn ein Antrag auf Reduzierung des Kostenbeitrages gestellt wird.

4. Unterhaltsberechtigte Personen im Haushalt/außerhalb des Haushalts

Name			
Vorname			
Geburtsdatum			
ggf. abweichende Anschrift			
Familienstand			
Beruf			
Arbeitgeber/Schule			
Verwandtschaftsverhältnis zu o. g. Kind/Jugendlichen			

5. Einkommensverhältnisse der Haushaltsgemeinschaft *

Einkommensart	Vater	Mutter				
Arbeitseinkommen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rente/Halbweisen-/Waisenrente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitslosengeld I	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitslosengeld II	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Übergangsgeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Unterhalt, Unterhaltsvorschuss	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kindergeldhöhe:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wohngeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kinderbetreuungskosten vom Arbeitsamt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. Wohnverhältnisse *

Mietwohnung	<input type="checkbox"/>
Eigenheim oder Eigentumswohnung	<input type="checkbox"/>

*** Zutreffendes bitte ankreuzen und die entsprechenden Belege beifügen.**

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten



**Anlage zum Antrag auf Förderung von Kindertagespflege gem. §§ 23, 90
Sozialgesetzbuch VIII (SGB VIII)**

Kindertagespflege für _____
Name des Kindes/ Geburtsdatum

Bitte füllen Sie den folgenden Absatz nur dann aus, wenn Ihr Kind zum Zeitpunkt des Beginns der Kindertagespflege das erste Lebensjahr noch nicht vollendet hat:

Ich / Wir benötige (n) die Kindertagespflege aus folgenden Gründen:

- Berufstätigkeit
- Studium / Schulausbildung / Berufsausbildung
- Maßnahmen zur Eingliederung bei der Agentur für Arbeit oder dem Jobcenter
- Berufliche Bildungsmaßnahme, z. B. Sprachkurs
- Sonstige Gründe (bitte vereinbaren Sie im Vorfeld der Betreuung ein Beratungsgespräch mit dem Fachdienst Kindertagespflege)

Entsprechende Nachweise (siehe Merkblatt) sind einzureichen.

Bitte füllen Sie den folgenden Absatz nur dann aus, wenn Ihr Kind zum Zeitpunkt des Beginns der Kindertagespflege das erste Lebensjahr, aber noch nicht das dritte Lebensjahr vollendet hat

Ich / Wir benötige (n) die Kindertagespflege aus folgenden Gründen:

- Rechtsanspruch für Kinder zwischen einem und drei Jahren, der Umfang der täglichen Betreuung richtet sich nach dem individuellen Bedarf

Bitte füllen Sie den folgenden Absatz nur dann aus, wenn Ihr Kind das dritte Lebensjahr bereits vollendet hat:

Ich / Wir benötige (n) die Kindertagespflege aus folgenden Gründen:

- Schulkindbetreuung ergänzende Betreuung Kita oder FGTS
- Schließzeiten der Kita oder FGTS fehlender Kita-Platz

Nachweise über die Arbeitszeiten sind einzureichen.

Ort, Datum

Unterschrift Personensorgeberechtigte

Datenschutzinformation nach Artikel 13, Artikel 14 DSGVO Antrag auf Förderung der Kindertagespflege und/ oder Reduzierung des Kostenbeitrags und Übertragung der Daten in das Kita-Portal

Verantwortlich für die Datenerhebung und -verarbeitung ist das Kreisjugendamt Merzig-Wadern, Bahnhofstraße 44, 66663 Merzig, Telefon 06861 800, E-Mail: jugendamt@merzig-wadern.de.

Die behördliche **Datenschutzbeauftragte** ist unter vorgenannter Anschrift sowie unter datenschutzbeauftragte@merzig-wadern.de, bzw. Tel. 06861 80 1135 zu erreichen.

Rechtsgrundlage

Die Erhebung und Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Grundlage des Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit e Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), §§ 4 ff. Saarländisches Datenschutzgesetz (SDSG) in Verbindung mit §§ 61 ff. Sozialgesetzbuch VIII.

Verarbeitungszwecke

Ihre Daten werden vom Landkreis Merzig-Wadern für folgende Zwecke benötigt:

1. Zur Prüfung und Bearbeitung Ihres Antrags auf Förderung und/ oder Reduzierung des Kostenbeitrags

Die Angabe der genannten personenbezogenen Daten, soweit im jeweiligen Formular vorgesehen, ist für die wirksame Antragsstellung erforderlich. Soweit Sie uns die erforderlichen Daten nicht übermitteln, können wir Ihren Antrag nicht bearbeiten.

2. Zur Übertragung der Daten in das Kita-Portal

Die Übertragung der genannten personenbezogenen Daten ist erforderlich, damit das Jugendamt den Rechtsanspruch auf frühkindliche Förderung in einer Tageseinrichtung oder in Kindertagespflege sicherstellen kann und die dazugehörige Bedarfsplanung vornehmen kann.

Kategorien von Empfängern der Daten

Eine Datenweitergabe an Empfänger außerhalb des Landkreises Merzig-Wadern oder an andere Organisationseinheiten innerhalb der Kreisverwaltung erfolgt bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen an die wirtschaftliche Jugendhilfe des Landkreises Merzig-Wadern zum Zwecke der Sachbearbeitung. Darüber hinaus erfolgt die Weitergabe der Daten an die Entwicklungsplanung und das Kita-Portal zum Zwecke der Sicherstellung des Rechtsanspruchs auf frühkindliche Förderung in einer Tageseinrichtung oder in Kindertagespflege und der dazugehörigen Bedarfsplanung.

Eine Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten an ein Drittland außerhalb der Europäischen Union oder eine internationale Organisation ist nicht vorgesehen.

Datenerhebung bei anderen Stellen

Im Rahmen der Sachbearbeitung erfolgt keine Datenerhebung bei anderen Stellen.

Löschung Ihrer personenbezogenen Daten

Der Landkreis Merzig-Wadern wird Ihre Daten ausschließlich zur Erfüllung seiner mit der Antragsstellung, Bedarfsplanung und Sicherstellung des Rechtsanspruchs auf frühkindliche Förderung in einer Tageseinrichtung oder in Kindertagespflege verbundenen Aufgaben erheben, erfassen, speichern, verarbeiten oder nutzen. Ihre Daten werden nach der Erhebung so lange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen für die jeweilige Aufgabenerfüllung erforderlich ist. Ihre hiermit erhobenen personenbezogenen Daten werden im Rahmen der Bearbeitung Ihres Antrages auf Förderung der Kindertagespflege und/oder Reduzierung des Kostenbeitrages 5 Jahre nach Beendigung des Tagespflegeverhältnisses gelöscht.

Die im Kita-Portal zentral gespeicherten Daten werden wie folgt automatisch gelöscht:

Anmeldungen und Belegungsinformationen des Vertragsabschlusses werden zum 01.08. des auf das Entlassdatum folgenden Kindergartenjahres aus dem Anmeldeportal gelöscht (Beispiel: Entlassdatum in der betreuenden Einrichtung: 31.07.2024; Datenlöschung im Anmeldeportal: 01.08.2024)

Ihre Rechte

Sie haben unter den im Gesetz genannten Voraussetzungen folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung oder Löschung (Art. 16, Art. 17 DSGVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)

Wenn Sie in die Verarbeitung Ihrer Daten durch den Landkreis Merzig-Wadern durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

Sie haben zudem das Recht, sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns zu beschweren. Die Datenschutzaufsicht im Saarland wird wahrgenommen durch das Unabhängige Datenschutzzentrum Saarland (www.datenschutz.saarland.de).

Widerspruchsrecht

Darüber hinaus haben Sie unter den in Art. 21 DSGVO genannten Voraussetzungen das Recht, jederzeit gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten Widerspruch einzulegen.